

**8. Таблица определения и оценки результативности деятельности административного отдела
Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
(Оценочный период – _____)**

№ п/п	Полномочие	Задачи	Количество нарушений (Н)	Санкции (С)	Индекс результатив- ности (Р)
1	2	3	4	5	6
1.	Осуществление функционирования единой системы организации делопроизводства Управления	1.1. Обеспечение приема, учета и регистрации входящей корреспонденции, в том числе полученной по электронным каналам связи, а также учета, регистрации и отправки исходящей корреспонденции, в том числе отправляемой по электронным каналам связи		С _{1.1} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.1} – санкция за невыполнение задачи № 1.1. к полномочию № 1	
		1.2. Организация выполнения в установленные сроки поручений руководителя Управления и контроль исполнительской дисциплины		С _{1.2} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.2} – санкция за невыполнение задачи № 1.2. к полномочию № 1	
		1.3. Организация работы по рассмотрению устных и письменных обращений граждан и организаций		С _{1.3} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.3} – санкция за невыполнение задачи № 1.3. к полномочию № 1	
		1.4. Обеспечение соблюдения установленного порядка работы с бланками документов и печатями Управления с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, а также со штампами Управления		С _{1.4} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.4} – санкция за невыполнение задачи № 1.4. к полномочию № 1	

2.	Материально-техническое обеспечение деятельности Управления	2.1. Обеспечение оформления прав на недвижимое имущество (государственную регистрацию) в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе оформление технической и иной необходимой документации на недвижимое имущество	С _{2.1} = 1 балл за одно нарушение; С _{2.1} – санкция за невыполнение задачи № 2.1. к полномочию № 2	
3.	Техническое обслуживание системы инженерного обеспечения Управления	2.2. Проведение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности	С _{2.2} = 2 балла за одно нарушение; С _{2.2} – санкция за невыполнение задачи № 2.2. к полномочию № 2	
		2.3. Обеспечение достоверного и своевременного представления в Федеральное казначейство паспорта здания (помещения, сооружения), земельного участка Управления	С _{2.3} = 2 балла за одно нарушение; С _{2.3} – санкция за невыполнение задачи № 2.3. к полномочию № 2	
		3.1. Организация и контроль за комплексным обслуживанием и содержанием зданий Управления в соответствии с техническими регламентами, правилами и нормами производственной санитарии и пожарной безопасности	С _{3.1} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{3.1} – санкция за невыполнение задачи № 3.1. к полномочию № 3	
		3.2. Организация и обеспечение регламентно-профилактического и ремонтно-восстановительного обслуживания систем электроснабжения, контроля доступа, газового и порошкового пожаротушения, пожарной и охранной сигнализации, системы видеонаблюдения, систем	С _{3.2} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{3.2} – санкция за невыполнение задачи № 3.2. к полномочию № 3	

		вентиляции, кондиционирования, системы автоматического диспетчерского управления (САДУ)			$S_{3.2} = 0,5$ балла за одно нарушение; $S_{3.2}$ – санкция за невыполнение задачи № 3.2. к полномочию № 3	
		3.3. Организация регламентно-профилактического обслуживания дизель-генераторных установок (ДГУ)			$S_{4.1} = \Pi_n * 100 / \Pi_o$; $S_{4.1}$ – санкция за невыполнение задачи № 4.1. к полномочию № 4; Π_n – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Федерального казначейства; Π_o – общее количество поручений Федерального казначейства	
4.	Другие функции в пределах установленных полномочий	4.1. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства			$S_{4.2} = \Pi_n * 100 / \Pi_o$; $S_{4.2}$ – санкция за невыполнение задачи № 4.2. к полномочию № 4; Π_n – количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; Π_o – общее количество обращений	
		4.2. Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям			$S_{4.3} = \Pi_n * 100 / \Pi_o$; $S_{4.3}$ – санкция за невыполнение задачи № 4.3. к полномочию № 4; Π_n – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Управления; Π_o – общее количество поручений Управления	
		4.3. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Управления			$S_{4.4} = 0,05$ балла за одно нарушение; $S_{4.4}$ – санкция за невыполнение задачи № 4.4. к полномочию № 4	
		4.4. Соблюдение порядка ведения делопроизводства, порядка работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов				

	образовавшихся в ходе деятельности отдела		
ИТОГО (Р)		х	

**9. Таблица определения и оценки результативности деятельности отдела финансового обеспечения
Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
(Оценочный период – _____)**

№ п/п	Полномочие	Задачи	Количество нарушений (Нi)	Санкции (Сi)	Индекс результата тивности (Рi)
1	2	3	4	5	6
1.	Ведение бюджетного, налогового и управленческого учета в целях обеспечения надлежащего исполнения бюджетной сметы на обеспечение деятельности Управления	1.1. Обеспечение функций Управления как получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Управления 1.2. Отсутствие штрафных санкций и фактов нецелевого использования средств федерального бюджета, установленных органами государственного финансового контроля		С _{1.1} = 0,1 балла за одно нарушение; С _{1.1} – санкция за невыполнение задачи № 1.1. к полномочию № 1 С _{1.2} = 1 балл за одно нарушение; С _{1.2} – санкция за невыполнение задачи № 1.2. к полномочию № 1	
		1.3. Формирование и представление в установленные сроки налоговой, статистической и бюджетной отчетности		С _{1.3} = 0,5 балла за невыполнение задачи; С _{1.3} – санкция за невыполнение задачи № 1.3. к полномочию № 1	

2.	Формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Управления		С2.1. = 0,5 балла за одно нарушение; С2.1. – санкция за невыполнение задачи № 2.1. к полномочию № 2	
3.	Формирование отчетности по главе 100 «Федеральное казначейство»	3.1. Соблюдение сроков представления годовой отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	С3.1 = 1 балл за невыполнение задачи; С3.1. – санкция за невыполнение задачи № 3.1. к полномочию № 3	
		3.2. Качество составления годового отчета об исполнении федерального бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство»	С3.2 = 0,5 балла за одно нарушение; С3.2. – санкция за невыполнение задачи № 3.2. к полномочию № 3	
4.	Другие функции в пределах установленных полномочий	4.1. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства	С4.1. = Пн*100 / По; С4.1. – санкция за невыполнение задачи № 4.1. к полномочию № 4; Пн – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Федерального казначейства; По – общее количество поручений Федерального казначейства	
		4.2. Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям	С4.2. = Пн*100 / По; С4.2. – санкция за невыполнение задачи № 4.2. к полномочию № 4; Пн – количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; По – общее количество обращений	

	4.3. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Управления		$C_{4.3.} = P_n * 100 / P_o;$ $C_{4.3.}$ – санкция за невыполнение задачи № 4.3. к полномочию № 4; P_n – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Управления; P_o – общее количество поручений Управления	
	4.4. Соблюдение порядка ведения делопроизводства, порядка работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов образовавшихся в ходе деятельности отдела		$C_{4.4.} = 0,05$ балла за одно нарушение; $C_{4.4.}$ - санкция за невыполнение задачи № 4.4. к полномочию № 4	
ИТОГО (Р)			х	

**10. Таблица определения и оценки результативности деятельности отдела информационных систем
Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
(Оценочный период – _____)**

№ п/п	Полномочие	Задачи	Количество нарушений (Нп)	Санкции (Сп)	Индекс результат ивности (Рп)
1	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение штатного функционирования информационных систем и информационно-технической инфраструктуры Управления	1.1. Соблюдение сроков обновления версий прикладного программного обеспечения Управления в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 21 марта 2013 г. № 53 «Об утверждении порядка		$C_{1.1.} = 1$ балл за одно нарушение; $C_{1.1.}$ – санкция за невыполнение задачи № 1.1 к полномочию № 1	

	организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в информационных системах Федерального казначейства»		<p>$S_{12} = 1$ балл за одно нарушение;</p> <p>S_{12} – санкция за невыполнение задачи № 1.2 к полномочию № 1</p>	
	<p>1.2. Соблюдение сроков доведения до распорядителей, получателей бюджетных средств, администраторов доходов и финансовых органов всех уровней изменений в форматах текстовых файлов при обмене с Управлением по системе электронного документооборота</p> <p>1.3. Своевременная и качественная обработка инцидентов, зарегистрированных в СУЗ</p>		<p>$S_{13} = \Pi_{13} * 10 / \Pi_{10}$;</p> <p>$S_{13}$ – санкция за невыполнение задачи № 1.3 к полномочию № 1;</p> <p>Π_{13} – количество нерассмотренных инцидентов;</p> <p>Π_{10} – общее количество инцидентов</p>	
2.	Организация и поддержка технологической деятельности при использовании прикладных информационных систем	<p>2.1. Соблюдение сроков внедрения технологических регламентов и осуществления контроля их исполнения</p> <p>2.2. Выполнение операций, предусмотренных технологическими регламентами</p>	<p>$S_{21} = \Pi_{21} * 10 / \Pi_{10}$;</p> <p>$S_{21}$ – санкция за одно нарушение;</p> <p>S_{21} – санкция за невыполнение задачи № 2.1. к полномочию № 2</p>	
			<p>$S_{22} = \Pi_{22} * 10 / \Pi_{10}$;</p> <p>$S_{22}$ – санкция за невыполнение задачи № 2.2. к полномочию № 2;</p> <p>Π_{22} – общее количество операций;</p> <p>Π_{21} – количество невыполненных операций (включая операции, выполненные с нарушением сроков)</p>	
		2.3. Соблюдение сроков передачи оперативной информации в систему ключевых показателей	<p>$S_{23} = 0,5$ балла за одно нарушение;</p> <p>S_{23} – санкция за невыполнение задачи № 2.3. к полномочию № 2</p>	

3. Другие функции в пределах установленных полномочий	эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			
	2.4. Соблюдение сроков загрузки в систему поддержки технологического обеспечения данных по организационно-штатной структуре		С _{2.4.} = 0,1 балла за одно нарушение; С _{2.4.} - санкция за невыполнение задачи № 2.4. к полномочию № 2	
	2.5. Соблюдение сроков предоставления чек-листов, предусмотренных технологическими регламентами и поручениями Федерального казначейства		С _{2.5.} = 0,1 балла за одно нарушение; С _{2.5.} - санкция за невыполнение задачи № 2.5. к полномочию № 2	
	3.1. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства		С _{3.1.} = Пн * 100 / По; С _{3.1.} – санкция за невыполнение задачи № 3.1. к полномочию № 3; Пн – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Федерального казначейства; По – общее количество поручений Федерального казначейства	
	3.2. Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям		С _{3.2.} = Пн * 100 / По; С _{3.2.} – санкция за невыполнение задачи № 3.2. к полномочию № 3; Пн – количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; По – общее количество обращений	
	3.3. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Управления		С _{3.3.} = Пн * 100 / По; С _{3.3.} – санкция за невыполнение задачи № 3.3. к полномочию № 3; Пн – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений	

	3.4. Соблюдение порядка ведения делопроизводства, порядка работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов образовавшихся в ходе деятельности отдела	Управления; По – общее количество поручений Управления	
ИТОГО (Р)		х	

**11. Таблица результативности деятельности отдела режима секретности и безопасности информации
Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
(Оценочный период – _____)**

№ п/п	Цели	Задачи	Количество нарушений (Н _и)	Санкции (С _и)	Индекс результат ивности (Р _и)
1	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение режима секретности и безопасности информации	1.1. Отсутствие нарушений в ведении секретного делопроизводства 1.2. Отсутствие нарушений в работе шифровального органа 1.3. Отсутствие нарушений в использовании средств криптографической защиты информации		С _{1.1} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.1} – санкция за невыполнение задачи № 1.1 к полномочию № 1 С _{1.2} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.2} – санкция за невыполнение задачи № 1.2 к полномочию № 1 С _{1.3} = 0,5 балла за одно нарушение; С _{1.3} – санкция за невыполнение задачи № 1.3 к полномочию № 1	

	<p>1.4. Отсутствие нарушений в эксплуатации автоматизированной системы «Закрытый контур Автоматизированной системы Федерального казначейства Управления Федерального казначейства по Ханты- Мансийскому автономному округу - Югре»</p>		<p>С_{1.4} = 0,5 балла за одно нарушение; С_{1.4} – санкция за невыполнение задачи № 1.4 к полномочию № 1</p>	
	<p>1.5. Соблюдение установленных норм и требований при организации работ на объектах информатизации, предназначенных для работы со сведениями, составляющими государственную тайну</p>		<p>С_{1.5} = 10*N1 + 5*N2 + 2*N3 + N4; С_{1.5} - санкция за невыполнение задачи № 1.5 к полномочию № 1; N1 – количество нарушений 1-й категории; N2 – количество нарушений 2-й категории; N3 - количество нарушений 3-й категории; N4 - количество нарушений 4-й категории. Категории нарушений установлены решением межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 07.06.2011 № 2011</p>	
	<p>1.6. Соблюдение норм и требований по организации технической защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну</p>		<p>С_{1.6} = $\sum (1*N_i)$; С_{1.6} - санкция за невыполнение задачи № 1.6 к полномочию № 1; N_i - количество нарушений в организации технической защиты, повлекших несанкционированный доступ</p>	

2. Другие функции в пределах установленных полномочий	2.1. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства		$S_{2.1.} = Пн * 100 / По;$ $S_{2.1.}$ – санкция за невыполнение задачи № 2.1. к полномочию № 2; $Пн$ – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Федерального казначейства; $По$ – общее количество поручений Федерального казначейства	
	2.2. Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям		$S_{2.2.} = Пн * 100 / По;$ $S_{2.2.}$ – санкция за невыполнение задачи № 2.2. к полномочию № 2; $Пн$ – количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; $По$ – общее количество обращений	
	2.3. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Управления		$S_{2.3.} = Пн * 100 / По;$ $S_{2.3.}$ – санкция за невыполнение задачи № 2.3. к полномочию № 2; $Пн$ – количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Управления; $По$ – общее количество поручений Управления	
	2.4. Соблюдение порядка ведения делопроизводства, порядка работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов образовавшихся в ходе деятельности отдела		$S_{2.4.} = 0,05$ балла за одно нарушение; $S_{2.4.}$ - санкция за невыполнение задачи № 2.4. к полномочию № 2	
ИТОГО (P)	X			